

## **Statuten REScoop Vlaanderen vzw** **26 september 2024**

### **Titel I: Naam, zetel, duur, doel**

#### Art. 1. Naam

De naam van de vereniging is "REScoop.Vlaanderen". Daarbij staat REScoop voor Renewable Energy Sources cooperative. Afgekort voorgesteld door REScoopV.

Deze naam moet in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" samen met volgende gegevens: een aanduiding van het adres van de maatschappelijke zetel, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en haar e-mailadres en website.

#### Art. 2. Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in een gemeente in het Vlaams Gewest. en is momenteel gevestigd in Posthoflei 3, 2600 Berchem, Vlaams Gewest.

De maatschappelijke zetel kan door een eenvoudige beslissing van het Bestuursorgaan, gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad in de maand van de datum ervan, naar iedere andere gemeente in het Vlaams Gewest worden overgedragen.

#### Art. 3. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

#### **Art. 4. Doel**

In overeenstemming met de principes van duurzame ontwikkeling en de internationaal erkende regels voor coöperatief ondernemen (coöperatieve identiteit ICA) stelt de vereniging zich tot doel om de actieve deelname van burgers aan de ontwikkeling en het gebruik van hernieuwbare energiebronnen te versterken en aldus een concreet antwoord te bieden aan de klimaatverandering, ongelijkheid en energiearmoede en de bedreiging van de energiezekerheid.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de vereniging haar doel verwezenlijkt, zijn onder meer:

1. De rechtstreekse participatie van burgers in de ontwikkeling van hernieuwbare energie en het duurzaam gebruik van energie aanmoedigen, de democratische controle door burgers van de productie van hernieuwbare energie verzekeren door mede-eigenaarschap van de productiemiddelen en de creatie van maatschappelijke meerwaarde en economische voordelen voor burgers en gemeenschap mogelijk maken;
2. Burgers, overheden en lokale organisaties sensibiliseren voor efficiënt gebruik van energie en energiebesparingen aanmoedigen;
3. Energiearmoede aanpakken door samen te werken met overheden en sociale organisaties en op die manier een sociaal rechtvaardige energietransitie mogelijk maken.;
4. Leden en toetredende leden aanzetten tot het uitwisselen van informatie en ervaringen en zo onderlinge samenwerking bevorderen; hiervoor opleiding en vorming organiseren; capaciteiten op financieel, juridisch, technisch,... vlak samenbrengen; het bevorderen van de consistentie tussen de leden met betrekking tot de wijze van participatie; het verstrekken van andere bijstand aan haar leden in de verwezenlijking van hun doelstellingen;
5. Instrumenten creëren, met inbegrip van operationele, administratieve, financiële en bancaire, nodig om haar doel te bereiken;
6. Synergiën met de regionale, nationale, Europese en internationale federaties van REScoops te ontwikkelen;
7. Haar leden bij publieke instellingen, verenigingen en financiële, politieke en beroepsorganisaties te vertegenwoordigen;
8. De consistentie van de beweging en haar boodschap te verzekeren;
9. De zichtbaarheid van de vereniging en haar leden naar het publiek en de media te bevorderen.

Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

## **Titel II: Lidmaatschap**

### Art. 5. Leden en toegetreden leden

De vereniging bestaat uit volwaardige leden (hierna 'leden') en toegetreden leden (hierna 'toegetreden leden').

De leden van de vereniging zijn rechtspersonen. Het aantal leden van de vereniging is onbeperkt. Het minimum aantal leden wordt vastgelegd op drie.

De toegetreden leden van de vereniging zijn rechtspersonen. Het aantal toegetreden leden is onbeperkt.

### Art. 6. Voorwaarden

Elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid of als toegetreden lid.

Leden kunnen zijn: door de Nationale Raad voor de Coöperatie erkende coöperaties of coöperaties met sociaal oogmerk, die hun maatschappelijke zetel in Vlaanderen of Brussel hebben en waarvan de activiteit in overeenstemming is met het doel van de vereniging, met de coöperatieve definitie & principes van de Internationale Coöperatieve Alliantie (ICA-principes), met het Charter van REScoop.eu en met het intern reglement van de vereniging.

Toegetreden leden kunnen zijn: lokale verenigingen en coöperaties van burgers; alsook organisaties die het doel van REScoop.Vlaanderen onderschrijven en bevorderen.

De toelating van nieuwe leden en toegetreden leden is onderworpen aan de volgende voorwaarden: nieuwe leden en toegetreden leden worden door het Bestuursorgaan aanvaard met een tweederdemeerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Deze beslissing moet bekrachtigd worden door de Algemene Vergadering met een tweederdemeerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen

Elke coöperatie, lokale vereniging van burgers of andere organisatie die lid of toegetreden lid van de vereniging wil worden, moet daartoe een gemotiveerd schriftelijk verzoek richten aan het Bestuursorgaan en door een lid van het Bestuursorgaan voorgesteld worden.

### Art. 7 Uitsluiting, schorsing en ontslag.

Elk lid of toegetreden lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging door dat ontslag schriftelijk (per brief/per e-mail) bekend te maken aan het Bestuursorgaan.

Het lidmaatschap van een lid of een toegetreden lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden.

Wordt uitgesloten,

- Elk lid of toetredend lid wiens houding, mondelinge of schriftelijke communicatie, publiek of privaat gedrag of uitspraken buiten de Algemene Vergadering, onverzoebaar zouden zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging, haar reputatie zouden schaden of haar zouden belemmeren in haar werking;

- Elk lid of toetredend lid wiens intern beheer niet democratisch, participatief en transparant zou zijn of dat zich niet langer zou houden aan de coöperatieve definitie & principes zoals omschreven in artikel 6.

Het Bestuursorgaan kan een lid schorsen tot de Algemene Vergadering een definitieve beslissing neemt over de uitsluiting.

De Algemene Vergadering beoordeelt het voorstel van het Bestuursorgaan en neemt de uiteindelijke beslissing met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. Dit kan hij slechts, na de betrokkene te hebben uitgenodigd, ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering.

#### Art. 8. Lidmaatschapsbijdrage

Elk lid betaalt een jaarlijks lidgeld waarvan het bedrag wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering op voorstel van het Bestuursorgaan. Het maximumbedrag is vastgesteld op € 100.000.

De toetredende leden kunnen vrijgesteld worden van lidmaatschapsbijdrage.

### **TITEL III: Het Bestuursorgaan**

#### Art. 9. Samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan, benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en bestaande uit minstens drie en maximaal negen leden.

Het Bestuursorgaan bestaat uit interne en externe bestuurders. Interne bestuurders zijn werknemer of bestuurder bij een lid van de vereniging.

De externe bestuurders mogen in geen geval de meerderheid uitmaken in het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan treedt op als collegiaal bestuur. Alle bestuurders acteren in het algemeen belang van de vereniging conform haar doel en voorwerp.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt van lid van het Bestuursorgaan of Dagelijks Bestuur, benoemt hij een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger die

wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor zaakvoerders en leden van het Bestuursorgaan vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het Bestuursorgaan of Dagelijks Bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen.

De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

#### Art. 10. Termijn en ontslag

De bestuurders worden verkozen voor een termijn van drie jaar. Zij kunnen worden herbenoemd. Het mandaat van de uittredende bestuurders die niet herverkozen werden, vervalt onmiddellijk na de Algemene Vergadering. Daarnaast kan elke bestuurder ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, wordt er voorzien in een vervanging, of het mandaat wordt neergelegd door de rechtspersoon en eindigt daarmee. Dit wordt bevestigd op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

In geval van opengevallen vacature van een of meer plaatsen van bestuurders hebben de overblijvende bestuurders het recht om in voorlopige vervanging te voorzien. In dit geval gaat de Algemene Vergadering tijdens haar eerste vergadering over tot de bevestiging. De onder de bovenstaande omstandigheden aangewezen bestuurder wordt gecoöpteerd voor de tijd die nodig is om de duur van de bestuurder die hij vervangt te voltooien. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Ten slotte kan het mandaat van een bestuurder op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een meerderheid zoals nodig voor een statutenwijziging.

#### Art. 11. Werking

Het Bestuursorgaan kan geldig beslissingen nemen voor zover minstens de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het Bestuursorgaan kan voor advies elke persoon of organisatie op zijn vergadering uitnodigen die hij wenst.

Het Bestuursorgaan kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Het Bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of de secretaris, telkens het belang van de vereniging dit vereist of telkens wanneer ten minste twee bestuurders erom vragen.

De uitnodiging vermeldt de verschillende agendapunten, de locatie, de datum en het uur van de vergadering. Zij wordt schriftelijk uitgenodigd ten minste acht dagen voor de datum van de vergadering.

Beslissingen worden bij voorkeur genomen in consent. Hierbij worden beslissingen alleen genomen, als er geen overwegend en beargumenteerd bezwaar is tegen het voorgenomen besluit. Indien niet mogelijk of wettelijk anders vereist, wordt er beslist bij meerderheid van stemmen. In geval van gelijkheid van stemmen wordt het voorstel verworpen.

De stemming zal enkel en alleen geheim zijn indien het Bestuursorgaan dit beslist, én voor persoonsgebonden materies.

Een bestuurder kan schriftelijk één andere bestuurder volmacht geven om zich te vertegenwoordigen. Elke bestuurder kan maar één andere bestuurder vertegenwoordigen.

Het Bestuursorgaan heeft de ruimste bevoegdheden om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan heeft een algemene bevoegdheid betreffende de vertegenwoordiging van de vereniging. Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, die gezamenlijk handelen.

Het Bestuursorgaan, kan één of meer van de bestuursleden volmacht geven voor het ondertekenen van stukken of het stellen van specifieke handelingen in en buiten rechte.

Het Bestuursorgaan kan bepaalde bijzondere bevoegdheden toevertrouwen aan één of meerdere mandatarissen.

De verslagen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden bewaard in een daartoe bestemd register op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De verslagen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. Afschriften of uittreksels die aan het gerecht of elders aan derden voorgelegd moeten worden moeten ondertekend zijn door twee vertegenwoordigingsbevoegde leden van het Bestuursorgaan of door het bestuurslid dat hiervoor door het Bestuursorgaan expliciet gemandateerd werd.

#### Art. 12. Belangenconflict

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van eender welke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

#### Art. 13. Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuursorgaan kan het Dagelijks Bestuur van de vereniging als ook de vertegenwoordiging van de vereniging wat het Bestuursorgaan aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Als het om meerdere personen gaat zullen deze personen als college handelen zowel wat het intern dagelijkse bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht van het dagelijks bestuur betreft.

Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

## **TITEL IV: Algemene Vergadering (AV)**

### Art. 14. Bevoegdheid AV

De Algemene Vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging en bestaat uit de leden van de vereniging.

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
6. De ontbinding van de vereniging
7. De bekrachtiging en uitsluiting van een lid
8. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming
9. Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
10. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

### Art. 15. Datum Algemene Vergadering

De jaarlijkse Algemene Vergadering wordt minstens eenmaal per jaar gehouden en dit op het einde van het eerste kwartaal/aanvang tweede kwartaal.

De vereniging kan op elk moment samenkomen voor een Bijzondere Algemene Vergadering bij beslissing van het Bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris of op vraag van minstens een vijfde van de leden. Het Bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.



Elke vergadering zal plaatsvinden op de dag, het uur en de plaats vermeld in de uitnodiging.

#### Art. 16. Uitnodiging AV

Elk lid, bestuurder en in voorkomend geval commissaris wordt ten minste 15 dagen voor de datum van de Algemene Vergadering per e-mail op het adres dat deze daartoe laatst heeft opgegeven aan de vereniging.

Een ontwerp van agenda wordt in de uitnodiging opgenomen. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beslissen over de punten op de agenda.

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden vastgelegd in een verslag dat in een daartoe bestemd register bewaard wordt op de maatschappelijke zetel of digitaal platform. Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen in digitale vorm.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

#### Art. 17. Stemrecht AV

Alle leden hebben een gelijk stemrecht, elk beschikkend over één stem. Toegetreden leden hebben geen stemrecht.

De Algemene Vergadering zal geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de wet of deze statuten het anders bepalen.

Beslissingen worden bij voorkeur, en tenzij door de wet of de statuten anders bepaald, genomen in consent. Hierbij worden beslissingen alleen genomen, als er geen **overwegend en beargumenteerd** bezwaar is tegen het voorgenomen besluit. Indien niet mogelijk wordt er beslist bij bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, zonder rekening te houden met de onthoudingen, behalve waar de wet of de statuten anders bepalen.

Statutenwijzigingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Op vraag van ten minste een derde van zijn leden houdt de Algemene Vergadering een geheime stemming.

## **TITEL VII: Jaarlijkse rekeningen, begroting, kwijting**

### Art. 18. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

### Art 19. Rekeningen

Het Bestuursorgaan stelt de jaarrekening op over het jaar, inclusief de balans, resultatenrekening en, in voorkomend geval, bijlagen.

Het Bestuursorgaan stelt de begroting voor het volgende boekjaar op.

Op de agenda van de Algemene Vergadering staan de goedkeuring van de jaarrekeningen en begrotingen en de kwijting aan de bestuurders en de eventuele commissarissen. Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

## **TITEL VIII: Interne regels**

### Art. 20. Intern reglement

Het intern reglement van de vereniging wordt door het Bestuursorgaan vastgesteld en bekrachtigd door de Algemene Vergadering.

## **TITEL IX: Ontbinding, vereffening**

### Art. 21. Ontbinding, vereffening

In geval van ontbinding of vereffening zullen de activa en de rechten van de vereniging worden toegekend aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel als bepaald in deze statuten.

## **TITEL X : Slotbepalingen**

### Art. 22. Slotbepalingen

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.